

Số: /KH-SYT

Kon Tum, ngày tháng 5 năm 2024

## KẾ HOẠCH

**chấn chỉnh, khắc phục tồn tại, hạn chế được nêu tại Kết luận thanh tra số 01/KL-TTr ngày 06 tháng 5 năm 2024 của Chánh Thanh tra tỉnh**

Thực hiện Kết luận số 01/KL-TTr ngày 06 tháng 5 năm 2024 của Chánh Thanh tra tỉnh Kon Tum về việc kết luận thanh tra trách nhiệm về thực hiện công vụ của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức trong giải quyết thủ tục hành chính, cung cấp dịch vụ công cho người dân và doanh nghiệp. Sở Y tế xây dựng Kế hoạch khắc phục, cụ thể như sau:

### 1. Nội dung:

Quá trình xử lý trực tuyến trên hệ thống dịch vụ công trực tuyến quản lý trang thiết bị y tế [dmec.moh.gov.vn](https://dmec.moh.gov.vn) 05 hồ sơ thủ tục công bố đủ điều kiện mua bán trang thiết bị y tế thuộc loại B, C, D của các đơn vị Công ty TNHH MTV thiết bị vật tư y tế Bảo Huy, Công ty cổ phần FPT Long Châu - Địa điểm kinh doanh nhà thuốc Long Châu 959, Nhà thuốc Quảng Thành, Nhà thuốc Thảo Nguyên, Nhà thuốc Bệnh viện Đa khoa Vạn Gia An, kết quả kiểm tra như sau: Thành phần hồ sơ đầy đủ, tuy nhiên, thời gian công bố thông tin của 02 hồ sơ (*hồ sơ của Công ty cổ phần FPT Long Châu; Hồ sơ của Công ty TNHH MTV thiết bị vật tư y tế Bảo Huy*) trên Trang thông tin điện tử chậm so với quy trình đối với quy trình giải quyết.

### 2. Phân tích nguyên nhân:

- Chuyên viên được phân công tham mưu quản lý tài khoản, theo dõi và thực hiện công bố thông tin hồ sơ của các tổ chức có liên quan đến lĩnh vực trang thiết bị y tế trên Hệ thống dịch vụ công trực tuyến về Quản lý trang thiết bị y tế - Bộ Y tế (tại địa chỉ: <https://dmec.moh.gov.vn>) chuyển vị trí công tác, việc phân công bị gián đoạn không liên tục dẫn đến một số hồ sơ chưa công bố theo quy định.

- Hệ thống dịch vụ công trực tuyến về Quản lý trang thiết bị y tế độc lập so với Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính của tỉnh Kon Tum và quy trình giải quyết thủ tục hành chính lại ngắn (01 ngày) nên dẫn đến bị động trong theo dõi khi tổ chức gửi hồ sơ công bố.

### 3. Giải pháp khắc phục:

**3.1. Phân công nhiệm vụ cụ thể về quản lý tài khoản, theo dõi và thực hiện công bố thông tin hồ sơ của các tổ chức có liên quan đến lĩnh vực trang thiết bị y tế:**

- Đơn vị thực hiện: Phòng Nghiệp vụ Y Dược Sở Y tế.

- Thời gian hoàn thành: Trước ngày 31/5/2024.

- Kết quả thực hiện: Văn bản giao nhiệm vụ cụ thể cho chuyên viên Phòng Nghiệp vụ Y Dược Sở Y tế quản lý tài khoản, theo dõi và thực hiện công bố thông tin hồ sơ của các tổ chức có liên quan đến lĩnh vực trang thiết bị y tế trên Hệ thống dịch vụ công trực tuyến về Quản lý trang thiết bị y tế - Bộ Y tế (tại địa chỉ: <https://dmec.moh.gov.vn>).

### **3.2. Tăng cường kiểm tra, giám sát về công tác theo dõi và thực hiện công bố thông tin hồ sơ của các tổ chức có liên quan đến lĩnh vực trang thiết bị y tế:**

- Đơn vị/cá nhân thực hiện: Lãnh đạo phòng Nghiệp vụ Y Dược Sở Y tế.

- Thời gian thực hiện: Hàng quý và đột xuất.

- Kết quả thực hiện: Báo cáo kết quả kiểm tra, giám sát và đề xuất hướng xử lý (nếu có).

### **3.3. Tổng hợp báo cáo**

- Chủ trì tham mưu: Thanh tra Sở Y tế.

- Đơn vị phối hợp: Phòng Nghiệp vụ Y Dược Sở Y tế.

- Đơn vị phối hợp: Các phòng thuộc Sở Y tế; các tập thể, cá nhân liên quan đến các nội dung ở phần trên.

- Kết quả thực hiện: Báo cáo tổng hợp kết quả triển khai thực hiện chấn chỉnh, khắc phục tồn tại, hạn chế được nêu tại Kết luận thanh tra số 01/KL-TTr ngày 06 tháng 5 năm 2024 của Chánh Thanh tra tỉnh và các hồ sơ, tài liệu minh chứng kèm theo.

- Thời gian hoàn thành và gửi về Thanh tra tỉnh: Trước ngày 06 tháng 6 năm 2024.

Trên đây là Kế hoạch chấn chỉnh, khắc phục tồn tại, hạn chế được nêu tại Kết luận thanh tra số 01/KL-TTr ngày 06 tháng 5 năm 2024 của Chánh Thanh tra tỉnh, Sở Y tế yêu cầu các phòng thuộc Sở Y tế nghiêm túc triển khai, thực hiện./.

#### **Nơi nhận:**

- Thanh tra tỉnh Kon Tum;
- Lãnh đạo Sở Y tế;
- Các phòng thuộc Sở;
- Lưu: VT, NVYD.

**GIÁM ĐỐC**

**Võ Văn Thanh**